

Veranstalter (Name, Vornamen / Firma) ,
Wohnort / Betriebssitz (PLZ, Ort, Straße, Nr.) ,

Ort, Datum Mühlenbecker Land,
Eingangsstempel der Behörde

Gemeinde Mühlenbecker Land
FD Ordnung & Bürgerservice
Gewerbeamt
Mühlenbeck
Liebenwalder Str. 1
16567 Mühlenbecker Land

Antrag auf Marktfestsetzung gemäß § 69 Gewerbeordnung (GewO)

Ich / Wir beantrage(n) hiermit, die nachstehend bezeichnete
Veranstaltung gem. § 69 GewO
festzusetzen:

1. Art der Veranstaltung	
<input type="checkbox"/> Messe <small>(§ 64 GewO)</small>	<input type="checkbox"/> Ausstellung <small>(§ 65 GewO)</small>
<input type="checkbox"/> Großmarkt <small>(§ 66 GewO)</small>	<input type="checkbox"/> Wochenmarkt <small>(§ 67 GewO)</small>
<input type="checkbox"/> Spezialmarkt <small>(§ 68 Abs. 1 GewO)</small>	<input type="checkbox"/> Jahrmarkt <small>(§ 68 Abs. 2 GewO)</small>
<input type="checkbox"/> Volksfest <small>(§ 69 GewO)</small>	
2. Veranstalter: (Betriebssitz, Telefon, erg. Angaben)	
Bezeichnung der Veranstaltung	
3. Veranstaltungsleiter: (Name, Vorname, Wohnung, Betriebssitz, Telefon)	
4. Marktgegenstände: (Angabe des Waren- und Leistungskreises der angeboten werden soll)	
5. Markort: (z.B. Gemeinde, Ortsteil, Messegelände, Halle)	
6. Zeit der Veranstaltung:	am <input type="text"/> von <input type="text"/> bis <input type="text"/>
7. Öffnungszeiten	<input type="text"/>
8. Eintrittsgeld / Platzgeld:	
<input type="checkbox"/> Eintrittsgeld wird nicht erhoben	<input type="checkbox"/> Eintrittsgeld f. Besucher d. Veranstaltung beträgt <input type="text"/> EUR <small>(Quadratmeter, lfd. Meter)</small>
<input type="checkbox"/> Das Platzgeld für die Aussteller/Anbieter beträgt pro <input type="text"/>	EUR zzgl. MwSt.
9. Häufigkeit	
<input type="checkbox"/> einmalige Durchführung	<input type="checkbox"/> regelmäßige Durchführung auf Dauer <small>(Zeitraum-Angabe)</small>
<input type="checkbox"/> mehrmalige Durchführung	
10. Versicherungsschutz (Angabe des Versicherungsträgers, Höhe und Umfang des Versicherungsschutzes, Laufzeit)	
11. Sonderveranstaltungen: (Angabe über Art und Umfang geplanter Sonderveranstaltungen, zeitlicher Ablauf)	
12. Mit eingereichte Unterlagen	
<input type="checkbox"/> Führungszeugnis für Behörden	<input type="checkbox"/> Auskunft aus Gewerbezentralregister <input type="checkbox"/> liegen bei <input type="checkbox"/> sind beantragt
<input type="checkbox"/> Steuerliche Unbedenklichkeitsbesch.	<input type="checkbox"/> Handelsregisterauszug <input type="checkbox"/> Miet-/Pachtvertrag
13. Anlagen sind dreifach einzureichen:	
<input type="checkbox"/> Verzeichnis über die Art der anzubietenden Waren	<input type="checkbox"/> Teilnahmebedingungen <input type="checkbox"/> Lageplan
<input type="checkbox"/> Verzeichnis über die voraussichtliche Zahl und Zusammensetzung der Aussteller oder Anbieter	<input type="checkbox"/> Ausstellungsplan <input type="checkbox"/>
14. Besucherkreis	
<input type="checkbox"/> Gewerbliche Wiederverkäufer	<input type="checkbox"/> Gewerbliche Verbraucher <input type="checkbox"/> Fachbesucher
<input type="checkbox"/> Gewerbliche Großabnehmer	<input type="checkbox"/> Letztverbraucher
15. Sonstiges	
Unterschrift des Veranstalters:	